



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto di Istruzione Superiore "C. Rosatelli"
Liceo Scientifico Scienze Applicate:
Quinquennale - Quadriennale
Istituto Tecnico Tecnologico:
Chimica, Materiali e Biotecnologie – Elettronica e Elettrotecnica –
Meccanica, Meccatronica ed Energia - Costruzione Ambiente e Territorio
Istituto Professionale:
Gestione delle Acque e Risanamento Ambientale -
Manutenzione e Assistenza Tecnica Sezione per Adulti e Casa Circondariale

Agli Atti
Al Personale Scolastico Interno
All'Albo Pretorio online
Ad Amministrazione Trasparente
Al Sito Web

OGGETTO: Avviso di selezione di personale docente interno, docente di altre istituzioni scolastiche e/o esperti esterni quali docenti esperti per attivare n. 14 PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE finalizzati all'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

Titolo del Progetto: Inclulab#None Excluded

C.U.P. C14D22003460006

CNP M4C1I1.4-2022-981-P-18900

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto all'individuazione di max n.14 figure professionali esperte per i "Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie" aventi ruoli specifici finalizzati alla realizzazione e al raggiungimento dei target e milestone del progetto in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico per una durata pari a:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno	Retribuzione oraria (UCS) Docente/Figura Esperto
Figura esperta per coaching e orientamento, strategie motivazionali, mentoring con le famiglie	14	140	€ 79,00/h

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo in piena aderenza ai contenuti e obiettivi del progetto di contrasto alla dispersione;
- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
- Collaborare con il team per la dispersione scolastica e, per il tramite di questo, con i consigli di classe;
- Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- Verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattiche e il raggiungimento dei target e milestone previsti dal progetto;
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale e alla corretta compilazione di un time sheet;
- Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

L'Esperto si impegna inoltre al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

Tipologia intervento

PERCORSO #FamLab	
Descrizione	Alla luce di quanto sopra argomentato, il presente percorso coinvolgerà gli studenti e le famiglie degli studenti a rischio abbandono.
Finalità	Migliorare il rapporto scuola-famiglia, costruire alleanze educative per contrastare il fenomeno della dispersione scolastica.
Competenze richieste per la selezione	Progettazione e gestione degli interventi di supporto alla Genitorialità.
Durata	Da Marzo 2024 al 31-12-2024
Ore	10 h per percorso
Numero destinatari	N. 42 studenti con fragilità e non (il numero dei partecipanti può variare sulla base dei bisogni individuati).
Tempistiche di erogazione	Ogni docente esperto cura il coinvolgimento di N. 3 studenti e relativi genitori ed effettuerà in totale 10 ore
N° figure richieste	14
Modalità didattica	Si coinvolgeranno le famiglie degli studenti a rischio dispersione nel percorso di orientamento con un laboratorio che nasce per dare risposta alle sfide, valorizzando e riconoscendo i percorsi individuali, cercando di far emergere similitudini e differenze con attività di problem solving e role playing.
Sede	I.I.S. Rosatelli Sede centrale – V.le Fassini, 1
UCS Docente (Costi diretti)	79 €/h

Articolo 2 - Ordine di selezione

Per l'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione sarà adottato il seguente schema delle precedenze (**P1>P2>P3**):

P1. Docenti interni in possesso dei requisiti richiesti;

P2. Docenti esterni in possesso dei requisiti richiesti di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima;

P3. Esperti esterni all'amministrazione scolastica purché in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti.

L'iter procedurale per il conferimento degli incarichi è individuato in rispetto di quanto stabilito dalla nota M.I. Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie prot. 3201 del 10.02.2021 - Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno n. 3 e precisamente:

- Ricognizione del personale interno all'Istituzione: analisi circa la possibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno. Nel caso in cui, all'esito della fase, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una lettera di Incarico;
- Collaborazioni plurime: in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, ove applicabile, affidamento ad una risorsa di altra Istituzione mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime". Nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una lettera di Incarico;
- Contratto di lavoro autonomo: in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure precedenti abbiano dato esito negativo, affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lg. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure, in mancanza di questi, al personale esterno, con stipula di contratto di prestazione occasionale.
- Contratto di prestazione di opera intellettuale in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure precedenti abbiano dato esito negativo, stipula di un contratto di prestazione d'opera intellettuale (art- 2229 e segg. Codice Civile), ricomprendente l'esecuzione di una prestazione frutto dell'elaborazione concettuale e professionale di un soggetto competente nello specifico settore di riferimento.

Articolo 3 - Requisiti di ammissione e titoli richiesti

1. Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire

con l'esercizio dell'incarico;

x. titolo di studio attinente alla selezione del presente Avviso;

xi. L'orizzonte annuale del Piano (e delle relative attività) rende preferibile valutare le candidature

del personale che abbia un contratto a tempo indeterminato con titolarità all'I.I.S. Rosatelli di Rieti

relativamente al personale interno che presenti candidatura.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, che si dovranno evincere dal curriculum vitae, sarà motivo di esclusione dalla selezione;
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta;
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 - Prestazioni richieste all'esperto formatore

- o La piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto formativo per il quale si pone la propria candidatura;
- o il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio;
- o la collaborazione con il Team per la prevenzione scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe;
- o ove prevista, la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte;
- o il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lg. n. 101/2018.

Articolo 5 – Criteri di selezione e valutazione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Per l'affidamento dell'incarico previsto nel presente Avviso di selezione sarà adottato il seguente schema delle precedenze (P1>P2>P3):
 - P1. Docenti interni;
 - P2. Docenti esterni in collaborazione plurima;
 - P3. Esperti esterni purché in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti.
3. La selezione avverrà in primo luogo tra coloro che hanno il titolo specifico; in mancanza totale o parziale di aspiranti si procederà alla valutazione di coloro che sono in possesso di titolo alternativo. Per la selezione degli aspiranti, fermi restando i requisiti di accesso di cui all'Articolo 3 comma 1, si procederà alla valutazione comparativa sulla base del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

Titoli di studio (non costituisce titolo di accesso)* le due voci non si cumulano	PUNTI
*Laurea triennale valida Fino a 89.....2 punti Da 90 a 104....3 punti Da 105 in poi ...4 punti	Max 4
*Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida Da 90 a 99.... 6 punti Da 100 a 1047 punti Da 105 a 110....8 punti 110 e lode....10 punti	Max 10 punti
Titoli culturali specifici (Master, Seconde Lauree, e Laurea in ambito archeologico e/o storico-artistico)	1 punto per titolo per un massimo di 3 punti
Certificazioni linguistiche	Livello B1 ... 2 punti Livello B2 ... 3 punti Livello C1 ... 4 punti
Certificazioni LIS/Tiflologia/BES/DSA	1 punto per titolo per un massimo di 3 punti
Esperienza professionale	PUNTI
Referenza INVALSI	2 punti
Referenza Sostegno ed Inclusione	2 punti
Referenza Formazione	2 punti
Referenza di Progetti di Biblioteconomia Innovativa	2 punti
Referenza di Gruppi sportivi	2 punti
Funzione strumentale Orientamento	3 punti
Funzione strumentale PTOF	3 punti
Esperienze di formazione e/o docenza con adulti	3 punti
Esperienze in metodologie didattiche innovative come da PNSD	1 punto per esperienza per un massimo di 4

Articolo 6 - Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata fino al 31/12/2024 a decorrere dal conferimento e comunque entro il termine ultimo della fase di gestione del progetto riportata sulla piattaforma ministeriale.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 7 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta sarà retribuita come da piano finanziario stabilito dallo specifico investimento e riportato nell'articolo 1 del presente avviso.
2. Il costo orario previsto sarà pari a € 79,00 (lordo stato) per i PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE per ogni ora svolta al di fuori dell'orario di lavoro come descritto nelle Istruzioni Operative, Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione

scolastica (D.M. 170/2022), prot. n. 109799 del 30/12/2022. Le attività in oggetto saranno espletate in orario extrascolastico e rendicontate attraverso un time-sheet.

3. Il corrispettivo sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e al termine della rendicontazione finale del progetto e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto Scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Articolo 8 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Le istanze, redatte su apposito format predisposto dalla Scuola (Allegato A), che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione corredate di curriculum vitae in formato europeo nonché dalla griglia di valutazione dei titoli per figura professionale esperta (Allegato C) e dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (Allegato B), vanno presentate dagli interessati, entro e non oltre le ore **12:00 del 16/03/2024** tramite posta elettronica all'indirizzo riis007008@istruzione.it, indicando nell'oggetto della mail la seguente dicitura:

Candidatura Progetto PNRR – Dispersione Scolastica - PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE - Cognome e Nome.

2. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
3. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
4. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
5. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
6. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'Amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 9 - Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da N. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato e stila la graduatoria provvisoria.
4. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
5. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
6. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola: iisrosatelli.edu.it
7. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 10 – Affidamento dell'incarico

I curricula saranno valutati da apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico se perverranno un numero di candidature superiori al numero delle posizioni da coprire. Si intende pertanto che, in caso di domande inferiori al numero di componenti previsti, si procederà comunque alla valutazione e alla nomina.

La Commissione si riserva, quindi, di affidare l'incarico anche in presenza di un numero inferiore di curriculum purché, a suo insindacabile giudizio, siano pienamente rispondenti ai requisiti d'accesso

e in numero sufficiente a raggiungere il target ed i milestone previsti dal progetto. La Commissione si riserva di non assegnare alcun incarico in assenza di candidature corrispondenti ai profili richiesti. Nel caso in cui si dovesse verificare tale condizione l'Istituto Scolastico provvederà poi ad indire un nuovo bando di selezione.

Per l'affidamento dell'incarico, a parità di punteggio, sarà preferito il candidato anagraficamente più giovane. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio in presenza dei candidati.

Ciascun candidato potrà ricevere in affidamento fino a 2 (due) incarichi tenuto conto del profilo professionale della figura richiesta e della valutazione complessiva emersa dal curriculum vitae. In caso di mancanza di aspiranti si derogherà dal limite di un sol incarico. Il candidato prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

A seguito della valutazione effettuata dalla Commissione, sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto - Amministrazione Trasparente - la graduatoria provvisoria.

Art. 11 – Rinuncia e Surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Articolo 12 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 13 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.I.S. "C. Rosatelli", con sede in Rieti (RI) presso V.le Fassini, 1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: riis007008@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) dell'Istituzione scolastica I.I.S. "C. Rosatelli" è stato individuato Dott. Palotto Giuliano email: g.palotto@gmail.com

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del D.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 14 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), è stato nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico.

Articolo 15 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito Istituzionale della scuola I.I.S. "C. Rosatelli" ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Articolo 16 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001.

Articolo 17 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente Scolastica
Beatrice Tempesta
(documento firmato digitalmente)

È allegato al presente Avviso pubblico:

- Allegato A: Istanza di partecipazione
- Allegato B: Dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità
- Allegato C: Scheda Valutazione