



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto di Istruzione Superiore "C. Rosatelli"

Liceo Scientifico Scienze Applicate:

Quinquennale - Quadriennale

Istituto Tecnico Tecnologico:

Chimica, Materiali e Biotecnologie – Elettronica e Elettrotecnica –
Meccanica, Meccatronica ed Energia - Costruzione Ambiente e Territorio

Istituto Professionale:

Gestione delle Acque e Risanamento Ambientale -
Manutenzione e Assistenza Tecnica Sezione per Adulti e Casa Circondariale



All'Albo pretorio
Al sito Web
Agli atti

OGGETTO: Avviso di selezione pubblica per il reclutamento di n. 1 figura professionale di esperto Psicologo tra il personale interno/esterno, per fornire servizio di ascolto per supporto, assistenza psicologica e formazione agli alunni, al personale docente e ata e alla comunità scolastica

Programma Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021-2027 - CCI 2021IT05SFPR006 - Priorità 3 "Inclusione Sociale" - Obiettivo specifico k) "Migliorare l'accesso paritario e tempestivo a servizi di qualità, sostenibili e a prezzi accessibili, compresi i servizi che promuovono l'accesso agli alloggi e all'assistenza incentrata sulla persona, anche in ambito sanitario; modernizzare i sistemi di protezione sociale, anche promuovendone l'accesso e prestando particolare attenzione ai minori e ai gruppi svantaggiati; migliorare l'accessibilità l'efficacia e la resilienza dei sistemi sanitari e dei servizi di assistenza di lunga durata, anche per le persone con disabilità (FSE+) ESO4.11" – Azione Cardine 41 - Avviso Pubblico per il potenziamento degli "Sportelli Ascolto" per il supporto e l'assistenza psicologica presso le scuole del Lazio.

Codice intervento SIGEM: 23004DP000000310

Titolo progetto: Ascoltare per costruire insieme

CUP: C11I23000240008

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO in particolare l'art. 43 del citato decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 che

Sede Centrale: Viale Fassini, 1 – 02100 Rieti – Tel. 0746201387

Succursale di Via Chiesa Nuova, 9/L – Tel. 0746271981

Succursale di Via Angelo Maria Ricci, 35/A – Tel. 0746200219

Codice Fiscale/Partita IVA: 80005290574

Codice Meccanografico: RIIS007008 – Sezioni Associate: RITF00701R – RIRI00701X – RIRI007508 – RIRI007032 – RITD00701E

Email: riis007008@istruzione.it – Posta Elettronica Certificata: riis007008@pec.istruzione.it – Sito Web: www.rosatelli.edu.it

consente all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

VISTA la Circolare n. 2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne);

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, co. 2, lett. H del D.I. 129/2018 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 109 del 25.05.2023;

VISTO il Regolamento per il controllo sulle autocertificazioni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 120 del 29.06.2023;

VISTO il PR FSE+ 2021-2027 – D.G.R. 39/2022 e D.D. n. G00759/2023 - Avviso Pubblico per il potenziamento degli “Sportelli Ascolto” per il supporto e l’assistenza psicologica presso le scuole del Lazio - Priorità 3 “Inclusione Sociale” - Obiettivo specifico k) “Migliorare l’accesso paritario e tempestivo a servizi di qualità, sostenibili e a prezzi accessibili, compresi i servizi che promuovono l’accesso agli alloggi e all’assistenza incentrata sulla persona, anche in ambito sanitario; modernizzare i sistemi di protezione sociale, anche promuovendone l’accesso e prestando particolare attenzione ai minori e ai gruppi svantaggiati; migliorare l’accessibilità l’efficacia e la resilienza dei sistemi sanitari e dei servizi di assistenza di lunga durata, anche per le persone con disabilità (FSE+) ESO4.11” – Azione Cardine 41;

VISTO il progetto *Ascoltare per costruire insieme* presentato dall’Istituto sulla piattaforma SIGEM in risposta all’avviso in oggetto;

VISTA la Determinazione dirigenziale n. G14573 del 06/11/2023 avente ad oggetto: “PR FSE+ 2021-2027 – D.G.R. 39/2022 e D.D. n. G00759/2023- Avviso Pubblico per il potenziamento degli “Sportelli Ascolto” per il supporto e l’assistenza psicologica presso le scuole del Lazio - Priorità 3 – Ob. Spec. k - Perfezionamento prenotazioni n. 49936-49935-49937-58969-58973-58977-58971-58970-58972-58978-58976-58975-58974 del 2023 a favore di cred. certi per € 4.679.928,00 - Perfezionamento prenotazioni n. 2289-2290-2291-2520-2524-2527-2523-2521-2522-2528-2526-2525 del 2024 a favore di cred. certi per € 4.679.928,00 - Perfezionamento prenotazioni n. 1126-1127-1128-1199-1203-1206-1201-1200-1202-1207-1205-1204 del 2025 a favore di cred. certi per € 2.339.964,00, per un totale di € 11.699.820,00 – Cap. U0000A43110, U0000A43111, U0000A43112 - U0000A43170, U0000A43171, U0000A43172 - U0000A43179, U0000A43180, U0000A43181 - U0000A43182, U0000A43183, U0000A43184 – E. f. 2023, 2024, 2025”;

VISTA la notifica della Determinazione Dirigenziale n. G14573 del 06/11/2023 trasmessa via PEC e assunta al protocollo della scuola con n. 14570 del 09/11/2023;

CONSIDERATO che il progetto *Ascoltare per costruire insieme* è stato finanziato;

CONSIDERATA la necessità di fornire supporto, assistenza psicologica e formazione agli alunni, al personale docente e ATA e alla comunità scolastica;

VISTA la necessità di provvedere all’acquisizione del servizio in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell’offerta formativa;

VISTO il D. lgs 36/2023;

VISTO il QUADERNO n. 3 del Ministero dell’Istruzione del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTA la nomina della Dirigente Scolastica Beatrice Tempesta prot. n. 16090 del 05.12.2023 in qualità di RUP del Progetto “Sportello di ascolto” in oggetto che non presenta alcuna causa di incompatibilità e inconfiribilità con detto incarico;

VISTA l’assunzione in bilancio prot. n. 16043 del 05.12.2023;

VISTO il decreto di avvio prot. n. 16898 del 20.12.2023;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri della Dirigente Scolastica in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.I. 129/2018;

EFFETTUATA una valutazione di opportunità affinché non si verifichino conflitti di interesse e/o relazionali con colleghi, studenti e famiglie, tenuto conto altresì dell'autonomia professionale richiesta ai docenti nell’espletamento delle loro attività (art. 26, CCNL 2006-2009 - Comparto

scuola) e considerato inoltre che il "Codice Deontologico degli Psicologi italiani, adottato ai sensi dell'art. 28, comma 6, lettera c) della Legge n. 56/89" prevede espressamente all'articolo 6 del Codice Deontologico che "Lo psicologo accetta unicamente condizioni di lavoro che non compromettano la sua autonomia professionale [...]";

RITENUTO che il reclutamento di cui al presente avviso è rivolto a persone fisiche operanti sul territorio;

EMANA

il seguente avviso pubblico per il reclutamento di un esperto Psicologo tra il personale interno/esterno con cui stipulare un contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2222 e ss. del Codice Civile, per il supporto psicologico a studenti, famiglie e personale della scuola per rispondere a traumi e disagi, per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico.

Art. 1 - FINALITÀ E OBIETTIVI DELL'INCARICO

Sostenere e potenziare i servizi finalizzati alla prevenzione del disagio psichico, rivolti ai giovani con prioritaria attenzione alle fasce più fragili ed in situazione di difficoltà sia nel contesto sociale che familiare.

Art. 2 - COMPITI RICHIESTI E ONERI A CARICO DEL PROFESSIONISTA

Il professionista incaricato dovrà svolgere (riferimento allegato D del bando Regione Lazio) le seguenti attività, in presenza e, solo se richiesto dall'amministrazione, anche a distanza:

1. Progettazione e realizzazione supervisione di interventi in classe su tematiche quali:

- a. Gestione emozioni;
- b. Prevenzione bullismo e cyberbullismo;
- c. Dipendenze;
- d. Rapporti con i genitori e compagni di classe.

2. Potenziamento abilità di gestione delle difficoltà

- a. Problem solving, abilità di coping e life skill;
- b. Cooperative learning e metacognizione;
- c. Laboratori dialogici;
- d. Inclusione scolastica;
- e. Affettività e sessualità;
- f. Orientamento scolastico.

3. Consulenza ad insegnanti e genitori su tematiche specifiche e aiuto ai genitori in difficoltà

- a. Feedback agli insegnanti su casi difficili in classe;
- b. spazio di ascolto per insegnanti per la prevenzione del burnout;
- c. Giornate di condivisione su tematiche specifiche (es. Genitorialità, bullismo, comportamenti adolescenziali a rischio, disturbi del comportamento alimentare, dipendenze etc);
- d. Laboratori esperienziali per genitori ed insegnanti;
- e. Gruppi self-help per genitori, consulenze anche online;
- f. Team building in classe.

Nello specifico il professionista dovrà svolgere le seguenti attività:

- a. Supporto psicologico agli alunni, alle famiglie e ai docenti, finalizzato, in via prioritaria, a fronteggiare situazioni di stress lavorativo e difficoltà relazionali nonché traumi psicologici, forme di disagio e/o malessere psico-fisico; gestione di uno sportello di ascolto nei vari plessi dell'Istituto;
- b. Partecipazione ai gruppi di lavoro dedicati ad alunni con disabilità, disagio o svantaggio comunque classificato o segnalato;
- c. Partecipazione a riunioni di lavoro a livello d'Istituto sulle tematiche sopra indicate;

- d. Azioni di supporto ai docenti nella gestione dei comportamenti problematici degli alunni (anche con osservazioni e interventi in classe) e di problematiche legate all'integrazione;
- e. Valutazioni e relazioni scritte a conclusione dell'incarico e, laddove richiesto, in riferimento a casi particolari, anche *in itinere*, dal Dirigente Scolastico.

Ogni onere relativo a mezzi e strumenti di lavoro, viaggi e spese varie rimarrà a carico della figura individuata, che dovrà poter disporre, in ogni momento dell'attività, di strumenti e connessione idonei a realizzare le attività stesse anche in modalità telematica.

Le attività in questione saranno calendarizzate in funzione delle esigenze dell'Istituzione scolastica, fermo restando il carattere autonomo e non subordinato della prestazione professionale. In caso di prestazioni effettuate in modalità telematica la figura incaricata è consapevole di dover utilizzare la piattaforma indicata dalla scuola al fine di tutelare gli alunni e il personale con il quale entrerà in contatto. Al professionista potrà essere assegnato un account istituzionale ma dovrà altresì fornire all'Istituto un indirizzo personale e-mail e un recapito telefonico.

I dipendenti della P.A. o di altra amministrazione dovranno essere autorizzati allo svolgimento dell'incarico e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

ART. 3 – DURATA: aa.ss. 2023/2024 e 2024/2025

ART. 4– ARTICOLAZIONE DELLE ATTIVITÀ E COMPENSO

Il compenso per l'incarico in oggetto sarà pari ad € 45,00/ora lordo stato, onnicomprensivo di ritenuta d'acconto, Irpef, IVA, Bollo e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche dell'eventuale quota a carico dell'Istituto oltre che di qualsiasi altra attività di preparazione della collaborazione o di supporto didattico (per esempio modulistica particolare, materiale didattico, test vari, schede). Di ogni incontro dovrà essere registrata, a cura del professionista psicologo, la data, la durata, il luogo e la modalità di svolgimento. Il compenso sarà corrisposto in parte al termine dell'anno scolastico 2023/2024 e a saldo al termine dell'incarico, previa consegna della relazione finale e timesheet relativo agli interventi e sarà erogato solo a seguito di presentazione di regolare documento fiscale (fattura elettronica se intestatario di partita IVA, nota di addebito in regola col bollo (secondo i regimi fiscali dei singoli interessati).

L'intervento dovrà concludersi entro il 30/06/2025 e consistere in un massimo di 720 ore.

Art. 5 – REQUISITI GENERALI

Sono ammessi a partecipare alla selezione docenti di altre Istituzioni scolastiche e liberi professionisti con le caratteristiche previste dagli articoli 4 e 5 del presente bando. Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1. Cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174);
2. Godimento dei diritti politici e civili;
3. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
4. Non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
5. essere in regola con gli obblighi di legge in materia contributiva e fiscale;
6. non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
7. possedere esperienze professionali documentate nel settore specifico richiesto.

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso del seguente titolo di accesso:

- Laurea Magistrale in Psicologia o Laurea in Psicologia (Vecchio Ordinamento)
- Iscrizione all'ordine professionale degli Psicologi da almeno tre anni

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Non possono prendere parte alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo o coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per un persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi delle disposizioni che ne regolano la materia.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, oltre quelli di cui sopra, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
2. Essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
3. Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Art. 6 – CRITERI DI SELEZIONE E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Per la selezione si terrà conto dei seguenti criteri:

1. Possesso di almeno **n. 3 anni** di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi;
2. Valutazione dei seguenti **titoli**:
 - a. specializzazione in psicoterapia;
 - b. altri titoli culturali inerenti all'oggetto dell'incarico;
 - c. esperienze lavorative nel settore di riferimento richiesto;
 - d. competenze informatiche utili al lavoro in modalità a distanza con alunni, docenti e famiglie;
 - e. competenze linguistiche per agevolare la relazione con alunni e genitori non italofoni.

Art. 7 – TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione pubblica deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato A Istanza di partecipazione), riportando tutte le indicazioni secondo le norme vigenti.

I candidati dovranno fornire, inoltre:

1. *Curriculum vitae* in formato europeo debitamente sottoscritto e redatto ai fini della pubblicità in Amministrazione Trasparente;
2. Griglia per la valutazione debitamente sottoscritta secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato B Tabella di Valutazione Titoli);
3. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Le domande ed i relativi documenti per la partecipazione a selezione pubblica non sono soggetti all'imposta di bollo.

I titoli dichiarati e/o allegati alla domanda non possono essere ulteriormente integrati né regolarizzati in fase successiva alla scadenza dell'avviso di selezione.

La domanda e gli allegati, pena esclusione, devono essere datati e sottoscritti dal concorrente.

In considerazione dell'urgenza di avvio dei servizi oggetto del presente bando, la domanda di ammissione alla selezione pubblica dovrà pervenire **improrogabilmente entro le ore 12:00 del 04.01.2024**. La domanda con i relativi documenti potrà essere presentata direttamente al competente Ufficio protocollo della Scuola o spedita a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o a mezzo pec all'indirizzo e-mail: riis007008@pec.istruzione.it.

Nell'oggetto della mail o sulla busta contenente la domanda di ammissione e i documenti dovrà essere riportata la seguente dicitura **“Selezione pubblica per il reclutamento di una figura professionale di esperto psicologo per fornire supporto, assistenza psicologica e formazione agli alunni, al personale docente e ATA e alla comunità scolastica”**.

La data di ricezione della domanda è comprovata dal timbro datato apposto sulla stessa dal

competente Ufficio protocollo Scuola.

L'Istituto non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali, comunque imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le candidature saranno graduate secondo i criteri riportati nella tabella sottostante secondo il seguente criterio: titoli massimo 72 punti; esperienze professionali massimo 40 punti.

Art. 8 - TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI

TITOLI	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Laurea Magistrale in Psicologia o Laurea in Psicologia (Vecchio Ordinamento)	Voto di laurea: fino a 100: punti 10 101-105: punti 14 106-110 e lode: punti 15 110 e lode: punti 20	20
Corso di Specializzazione in Psicoterapia (Quadriennale) conseguito presso Università o Istituto privato riconosciuto equipollente presso il M.I.M.	voto 91-100/100 Punti 20 voto 81-90/100 Punti 15 voto fino a 80/100 Punti 10	20
Altri titoli universitari connessi alle aree tematiche oggetto del presente bando: (master universitari II livello di durata annuale o biennale, dottorato di ricerca)	Punti 5 per ciascun titolo fino ad un massimo di 2 titoli.	10
Certificazione Informatica riconosciuta (ECDL, EIPASS, IC3, ecc.)	2 punti	2
Certificazioni linguistiche	Livello B1 ... 2 punti Livello B2 ... 5 punti Livello C1 ... 8 punti	8
Punteggio totale		Max 60
ESPERIENZE PROFESSIONALI	Punteggio	Punteggio massimo
Esperienze professionali in altre istituzioni scolastiche del I ciclo specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando	Punti 1 per ciascun incarico (almeno trimestrali) fino ad un massimo 10 incarichi.	10

Esperienze professionali in altre istituzioni scolastiche del II ciclo specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando	Punti 2 per ciascun incarico (almeno trimestrali) fino ad un massimo 10 incarichi.	20
Esperienze professionali in altri Enti, Associazioni o aziende specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando	Punti 1 per ciascun incarico (almeno trimestrali) fino ad un massimo 10 incarichi.	10
Punteggio totale		Max 40

N.B.

- Per tutta la durata dell'incarico l'esperto psicologo non potrà stabilire rapporti professionali di natura diversa, rispetto a quelli oggetto del presente avviso, con il personale scolastico e con gli studenti dell'istituzione scolastica e loro familiari, pena di risoluzione immediata del contratto;

- L'incarico sarà conferito in relazione al profilo fiscale della figura individuata anche in presenza di una sola istanza;
- A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:
 - abbiano già lavorato con valutazione positiva presso la scuola;
 - abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso altre scuole.

Art. 9 - MODALITÀ DI SELEZIONE E PREDISPOSIZIONE DELLA GRADUATORIA

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da una Commissione interna all'Istituto. La Commissione valuterà le domande pervenute e provvederà a formulare la graduatoria. L'ammissione o l'esclusione dalla selezione dei concorrenti è disposta con provvedimento del Dirigente Scolastico, previa verifica dei termini di presentazione, dell'avvenuta sottoscrizione della domanda di partecipazione nonché della regolarità e completezza delle dichiarazioni prescritte.

In caso di parità di punteggio tra 2 o più candidati, sarà data la preferenza al candidato che abbia già lavorato con valutazione positiva presso la scuola, di seguito al candidato che abbia già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso altre scuole. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio, in presenza dei candidati interessati.

La Dirigente Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un'unica istanza.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto all'indirizzo <https://www.rosatelli.edu.it/> entro il **09/01/2024** e tale pubblicazione avrà valore di notifica. Gli interessati potranno prenderne visione e produrre eventuale reclamo entro gg. **7 (sette)** dalla data di pubblicazione, considerata l'urgenza di dare avvio ai servizi cui il presente bando si riferisce, esaminati gli eventuali reclami, sarà pubblicata, all'albo e sul sito web dell'Istituto, la relativa graduatoria definitiva.

Alla stessa si attingerà, a scorrimento, in caso di rinuncia degli aventi diritto o che saranno impossibilitati a svolgere l'incarico stesso per motivi di salute o altro giustificato impedimento. Per quanto dichiarato con autocertificazione dai candidati, l'Istituto si riserva di procedere ai relativi controlli.

In presenza di una sola candidatura valida la graduatoria si intende subito definitiva.

Art. 10 - RISOLUZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

Nei confronti dell'esperto esterno che, dopo aver iniziato la propria attività non la prosegua senza giustificato motivo o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze e/o di inosservanza di norme e procedure che regolano la prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo, sarà avviata la procedura di risoluzione del rapporto contrattuale, con provvedimento del Dirigente Scolastica. In ogni caso, questo Istituto si riserva di risolvere unilateralmente il rapporto contrattuale qualora la prestazione non dovesse rivelarsi vantaggiosa per gli alunni e/o per qualsiasi altra ragione che ne impedisca la prosecuzione.

Art.11 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono motivi di esclusione:

1. Trasmissione della domanda oltre i termini previsti dal bando;
2. Trasmissione della domanda in forme diverse da quelle previste;
3. Assenza di regolarità e completezza delle dichiarazioni previste dal presente bando;
4. Mancata sottoscrizione autografa o digitale della domanda di partecipazione e degli allegati;
5. Assenza della domanda e/o dell'allegato;
6. Mancanza del titolo di accesso richiesto;
7. Mancanza delle condizioni contenute nell'articolo 5 del presente bando;
8. Ogni altro motivo presente nel bando.

Art.12 – PUBBLICITÀ

Del presente avviso ai sensi degli artt. 4 e 5 della L. 241/90, il responsabile del procedimento è la Dirigente scolastica Prof.ssa Beatrice Tempesta. Viene data pubblicità mediante pubblicazione

all'Albo Online dell'Istituzione Scolastica.

Art.13 - TUTELA DELLA PRIVACY

Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione in conformità a quanto disposto dal REG. U.E. 2016/679 e dal D. Lgs n. 196/2003 e successive integrazioni.

Art.14 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando di selezione, valgono le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia e dalle norme del codice civile.

Art.15 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/90, il Responsabile del Procedimento è individuato nella figura della Dirigente Scolastica, che possiede i requisiti richiesti.

La Dirigente Scolastica
Beatrice Tempesta
(documento firmato digitalmente)

Allegati:

Allegato A - Domanda di partecipazione

Allegato B – Griglia di valutazione titoli