



IL VOLO INIZIA CON NOI

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**Istituto di Istruzione Superiore "C. Rosatelli"**  
**Liceo Scientifico Scienze Applicate:**  
Quinquennale - Quadriennale  
**Istituto Tecnico Tecnologico:**  
Chimica, Materiali e Biotecnologie – Elettronica e Elettrotecnica –  
Meccanica, Meccatronica ed Energia - Costruzione Ambiente e Territorio  
**Istituto Professionale:**  
Gestione delle Acque e Risanamento Ambientale -  
Manutenzione e Assistenza Tecnica Sezione per Adulti e Casa Circondariale

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "C.ROSATELLI"-RIETI  
Prot. 0016505 del 13/12/2023  
VII-6 (Uscita)

Agli Atti  
Alla DSGA  
Al Personale interessato  
All'Albo Pretorio online  
Ad Amministrazione Trasparente  
Al Sito Web

## OGGETTO: Decreto incarico componenti del Team dispersione.

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Net Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

**Progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-18900**

**Titolo del Progetto "Inclulab#None Excluded"**

**C.U.P: C14D22003460006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO L'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU -Riparto istituzioni scolastiche

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

VISTO l'atto di concessione prot. n.52368 del 18.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

PRESO ATTO della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti e F.A.Q.

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 10 - Team per la prevenzione della dispersione scolastica - che delinea il ruolo delle figure retribuibili, le modalità di selezione e l'importo della relativa UCS;

VISTO l'avviso di selezione prot. n.15387 del 27.11.2023;

VISTE le istanze pervenute;

VISTO il verbale della commissione prot. n.16108 del 05.12.2023 e la relativa allegata graduatoria;

PRESO ATTO essere trascorsi i giorni concessi per eventuali ricorsi;

DATO ATTO quindi di poter considerare definitiva la graduatoria,

*tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto*

## **DECRETA**

### **Art.1 Affidamento incarico**

Vengono affidati i seguenti incarichi:

- 1) Prof.ssa GIOVANNINI CRISTIANA in qualità Esperto, n° 106 ore, Componente del TEAM come Responsabile della gestione delle azioni di mentoring: Assicura la corretta esecuzione delle attività formative in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, con l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze. Si occupa dell'implementazione della piattaforma, si raccorda con i consigli di classe, con i docenti coordinatori e le famiglie degli alunni a rischio.
- 2) Prof. CRISOSTOMI ANNA in qualità di Esperto, n. ° 106 ore ore, Componente del TEAM come responsabile della gestione dei percorsi formativi e laboratoriali: Assicura la corretta esecuzione delle attività formative e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di 18 destinatari, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curriculum scolastico. I percorsi co-curricolari sono rivolti a studenti con fragilità didattiche, a rischio di abbandono anche delle scuole in rete. Si occupa dell'implementazione della piattaforma e si raccorda con le famiglie. Compila la piattaforma digitale per la certificazione delle presenze dei percorsi di orientamento. Predisporre

attestati per studenti interni e delle scuole in rete. Si raccorda con i consigli di classe, i docenti coordinatori degli alunni a rischio.

- 3) Prof. BAIOTTO ANTONELLA in qualità di Esperto, n° 106 ore, Componente del TEAM come supporto alla realizzazione delle azioni di mentoring, di potenziamento delle competenze di base, dei percorsi laboratoriali: Promuove l'integrazione e inclusione scolastica degli studenti con peculiari esigenze formative. Suggestisce l'ordine degli interventi a favore degli alunni partecipanti. Garantisce la massima diffusione dei calendari delle attività tra esperti, alunni e genitori. Assicura il raccordo con i Consigli di classe riferendo sull'andamento dei singoli alunni. Monitora l'esito dei percorsi garantendo la buona riuscita degli interventi attraverso un costante contatto con esperti, tutor e genitori. Funge da segretario verbalizzante degli incontri del team. Monitora, valuta e diffonde i risultati del progetto. Controlla implementazione della piattaforma di tutte le figure del progetto. Riferisce al DS periodicamente sull'andamento dei percorsi.
- 4) Prof. GALLO GABRIELLA in qualità di Esperto, n° 106 ore, Componente del TEAM in qualità di supporto operativo alla realizzazione del progetto: Esegue il controllo dell'avanzamento dei percorsi, il controllo del caricamento della documentazione in piattaforma, il caricamento degli indicatori periodici, il ricontrollo della distribuzione delle risorse e l'eventuale ri-adattamento. Si interfaccia con l'Unità di Missione PNRR in qualità di referente del progetto. Su segnalazione del team rimodula i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnati. Evade le richieste degli esperti e tutor. Verifica la compilazione e la congruenza dei DATASHEET da parte delle figure del team. Riferisce periodicamente al DS sull'andamento dei percorsi.
- 5) Prof. DI PIETRO FEDERICA in qualità Esperto, n° 106 ore, Componente del TEAM come Responsabile della gestione delle azioni di mento ring: Assicura la corretta esecuzione delle attività formative in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, con l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze. Si occupa dell'implementazione della piattaforma, si raccorda con i consigli di classe, con i docenti coordinatori e le famiglie degli alunni a rischio.
- 6) Prof. CICCOTTI MASSIMILIANO in qualità di Esperto, n° 106 ore, Componente del TEAM come responsabile della gestione del percorso della famiglia: Assicura la corretta esecuzione delle attività formative in favore delle famiglie degli studenti che mostrano particolari fragilità motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, con l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento. Si occupa dell'implementazione della piattaforma, si raccorda con i consigli di classe, con i docenti coordinatori e le famiglie degli alunni a rischio.

## **Art. 2 Orario di servizio**

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/12/2024.

L'incarico conferito ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di personale interno alla scuola”.

In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare timesheet.

**Art. 3 Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli richiamati in avviso all'articolo 7 – Compiti del Team.

**Art. 4 Compenso**

Il compenso viene stabilito in euro 34,00/ora, lordo stato. Omnicomprensivo do ogni onere ed accessorio, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero.

**Art. 5 Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

**La Dirigente Scolastica**  
Beatrice Tempesta  
(documento firmato digitalmente)